

Если Вы новый собственник, пройдите самостоятельную регистрацию - <https://lk.uk-kc.ru/login/register>

!! Важно !! Если Вы пользовались старым личным кабинетом, необходимо заново пройти регистрацию - <https://lk.uk-kc.ru/login/register>, последовательно выполнив действия:

1. Заполнить форму заявки на добавление лицевого счета:

- Выбрать дом
- Выбрать объект
- Ввести номер лицевого счета
- Ввести ФИО собственника
- Ввести email (на него придет письмо со ссылкой для создания пароля)
- Ввести контактный номер телефона
- Принять условия соглашения
- **ПРОВЕРИТЬ НА КОРРЕКТНОСТЬ ВВЕДЕННЫЕ ВАМИ ДАННЫЕ**
- Отправить заявку

2. Получить письмо с подтверждением регистрации и дальнейшими действиями на указанный вами **email**

3. Если у вас несколько помещений, достаточно зарегистрировать одно, привязать остальные можно в настройках сервисов.

Спешите воспользоваться новыми личным кабинетом и мобильным приложением, с этими сервисами Вам будет удобно:

- ✓ оплачивать счета
- ✓ контролировать начисления и оплаты
- ✓ просматривать историю платежей и заявок
- ✓ подключать автоплатёж
- ✓ заказывать услуги
- ✓ привязывать все ваши объекты к одной учетной записи
- ✓ предоставлять доступ для арендатора, или членов вашей семьи